

PROVOZNÍ ŘÁD

Dětské skupiny Kvítka Úbislavice

1. Úvodní ustanovení

Provozní řád je soubor pravidel a opatření, která upravují práva a povinnosti všech zúčastněných stran, provoz a vnitřní režim Dětské skupiny Kvítka, Úbislavice (dále jen DS), organizační požadavky, zásady bezpečnosti a zdraví, způsob zajištění vhodného mikroklimatu, způsob a četnost úklidu a způsob s nakládáním prádla dle zákona č. 247/2014 Sb., o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině v platném znění (dále jen zákon o DS).

Cílem je zajistit bezpečné, podnětné a hygienicky nezávadné prostředí podporující zdravý vývoj dítěte.

Provozní řád je zpracován s ohledem na níže uvedené právní dokumenty a jejich novely:

- Zákon č. 247/2014 Sb., O poskytování služby péče o dítě v dětské skupině
- Zákon č. 561/2004 Sb. O předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání
- Vyhláška č. 14/2005 Sb. Ve znění 43/2006 Sb. O předškolním vzdělávání
- Zákon č. 258/2000 Sb. O ochraně zdraví
- Vyhláška č. 64/2005 O evidenci úrazů dětí, žáků a studentů
- Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád

2. Předmět vymezení

Dětská skupina poskytuje službu péče o dítě na základě zápisu do evidence poskytovatelů ve smyslu ustanovení § 2 a 5 zákona o DS a spočívá v pravidelné péči o dítě od jednoho roku věku do zahájení povinné školní docházky v rozsahu minimálně 6 hodin denně za účelem zapojení rodičů do pracovního režimu. Služba péče o dítě je poskytována v kolektivu dětí mimo domácnost dítěte a je zaměřena na zajištění potřeb dítěte, na výchovu, rozvoj schopností, kulturních a hygienických návyků dítěte.

Služba péče o dítě je určena pro veřejnost v režimu Dětská skupina pro veřejnost. Služba péče o dítě je poskytována na základě písemné smlouvy s rodiči, tzv. smlouvy o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině. Poskytovatel poskytuje službu péče o dítě s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2 zákona o DS.

Vize

Dětská skupina Kvítka Úbislavice chce být bezpečným a inspirativním místem, kde děti objevují svět prostřednictvím přírody, učí se být samostatné, zvědavé a ohleduplné. Naším snem je vychovávat děti, které si umí hrát, tvořit a žasnout – v lese, na zahradě i při péči o domácí zvířata. Chceme, aby každé dítě mohlo zažít kouzlo dětství ve spojení s živým světem kolem sebe, ve svobodě i s odpovědností.

Mise

Každodenní prací je vytvářet prostředí, kde:

- **Příroda je učebnicí i hřištěm** – děti tráví většinu dne venku, poznávají svět smysly, zkušeností a radostí z objevování, příroda není kulisou, ale aktivní součástí učení
- **Péče o vztahy a živé tvory** – děti se učí starat o domácí zvířata, pěstovat rostliny a chápat souvislosti v přírodě.
- **Rozvoj pohybu, tvořivosti a spolupráci** – podporovat volnou hru, pohyb, výtvarné činnosti i sdílení s ostatními.
- **Výchova s respektem** – respektovat individualitu každého dítěte a vést ho k samostatnosti, sebehodnocení i klidu v sobě.
- **Propojení učení s každodenním životem** – využívat zážitkové a projektové metody, které dávají smysl v přirozeném prostředí.

Hodnoty Dětské skupiny Kvítka Úbislavice

- **PŘÍRODA** = je naším největším učitelem, inspirací i domovem pro každodenní učení.
- **RESPEKT** = k dítěti, ke každé bytosti i k sobě navzájem. Děti učíme naslouchat a být vnímaví
- **ZODPOVĚDNOST** = učíme děti pečovat o sebe i ostatní, domácí zvířata či zahradu, nést odpovědnost za své činy a přistupovat k okolí s ohledem.
- **TVOŘIVOST** = podporujeme nápaditost a radost z objevování i samostatného tvoření.
- **POHYB A VOLNOST** = věříme, že tělo i mysl se učí v pohybu a svobodném prostoru.
- **RADOST A PROŽITEK** = vytváříme prostředí, kde děti mohou zažívat den plný dobrodružství.
- **ÚCTA K ŽIVOTU** = vedeme děti k lásce k přírodě, zvířatům, rostlinám i k sobě samému.

3. Údaje o zařízení

Název organizace:	Obec Úbislavice
Sídlo:	Úbislavice 53, 507 92 Úbislavice
IČO:	00272264
Statutární zástupce:	Mgr. Ivan Plachý
Název dětské skupiny:	Dětská skupina Kvítka Úbislavice
Provozovatel:	Obecní úřad Úbislavice
Adresa zařízení:	Úbislavice 53, 507 92 Úbislavice
Kapacita zařízení:	19 dětí
Věková skupina:	po dosažení 1 roku až do zahájení školní docházky
Provozní doba:	pondělí – pátek od 6,30 h do 16,00 h
Telefon:	+420 734 607 222, +420 734 607 422
E-mail:	kvitkaubislavice@seznam.cz
Webové stránky	www.ubislavice.cz
Datová schránka	nchbsgm

Personální zajištění: tři pečující osoby s odbornou způsobilostí dle zákona o DS. K zajištění bezpečnosti dětí při pobytu uvnitř dětské skupiny i mimo prostory dětské skupiny je personál proškolen v oblasti BOZP a PO, Hygienické minimum. Odborně způsobilé osoby odpovídají za veškeré náležitosti spojené s provozem DS, zejména za evidenci spojenou s přijímáním dětí do DS a za provozní náležitosti včetně dodržování Provozního řádu DS a dalších předpisů.

4. Materiálně technické a prostorové podmínky služby

Služba péče o dítě v dětské skupině je zajištěna ve stavebně, personálně a organizačně vyčleněném prostoru provozovatele.

Prostorové rozdělení:

- Denní místnost a jídelna – kompletně a účelně vybavená nábytkem (včetně jídelních stolků a židlí pro děti) výchovnými pomůckami a hračkami
- Přípravna jídla - kuchyňská linka, myčka, skříňky, mikrovlnná trouba, lednice
- 1 x koupelna – sprchový kout , dětská umyvadla a záchody, nočníky

- Šatna pro děti – v prostorách dětské skupiny, vybavena šatními poličkami a sedacím nábytkem; nachází se zde informační nástěnka pro rodiče
- Ložnice – dětské postýlky, matrace, přikrývky, zatemnění
- Šatna pro personál
- Toaleta pro personál, včetně výlevky a zabezpečených hygienických prostředků
- Kancelář pro vedoucí DS
- Skládek pro hračky většího objemu
- Šatna pro děti umístěná u vchodu do DS pro svrchní oděv a obuv – vybavena šatními poličkami a sedacím nábytkem
- Víceúčelové hřiště sousedící s budovou DS
- Multifunkční hřiště v dochozí vzdálenosti z DS

Vlastní kuchyň umístění v přízemí budovy pod kterou spadá i přípravná jídla v I. nadzemním poschodí.

5. Provoz a vnitřní režim DS

Příchod a předávání dítěte

Čas příchodu je v době od 6:30 do 8:00 hodin.

Po dohodě s personálem lze osobně nebo telefonicky domluvit i jiný čas příchodu (např. po návštěvě lékaře). Do zařízení má přístup pouze dítě, které bylo do zařízení řádně přijato a má zřízen Evidenční list - viz. příloha smlouvy o poskytování péče. V evidenčním listě jsou uvedené osoby, které jsou oprávněné předat a převzít dítě ze zařízení. O případné změně pověřené osoby musí být personál písemně informován. Rodiče (či jiná pověřená osoba) po příchodu v šatně převléknou dítě a předávají v denní místnosti odborně způsobilé osobě.

Rodiče předávají dítě do zařízení zdravé, bez příznaků infekčního onemocnění.

Při příznacích onemocnění dítěte v době pobytu v zařízení jsou rodiče telefonicky informováni a vyzváni k zajištění další zdravotní péče o dítě. Po ukončení nemoci má personál právo požadovat souhlas lékaře s návratem dítěte do kolektivu dětí, při běžném onemocnění – čestné prohlášení rodičů.

Opětovný nástup po nemoci hlásí rodiče den předem.

Omlouvání nepřítomnosti dítěte

Dítě je řádně omlučeno, pokud je na telefon DS – **+420 734 607 222, +420 734 607 422** doručena žádost o omlučení dítěte nejpozději do 16:00 hod. předchozího dne (ve výjimečných případech ráno do 8:00 hodin).

Odchod dětí

Odchod dítěte ze zařízení je možný od 11:30 do 12:00 hodin (po obědě, pokud bylo pro dítě objednáno) nebo od 14:00 do 16:00 hodin (není-li ve smlouvě o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině stanoveno jinak).

Rodič si přejímá dítě přímo v zařízení nebo po předchozí domluvě s personálem i venku. Odchod dítěte v jinou, než obvyklou dobu je nutné ohlásit předem. Pokud nemohou rodiče vyzvedávat dítě v dětské skupině, pověří tímto jinou osobu. Tato pověřená osoba musí být uvedena v evidenčním listu dítěte.

Pokud není dítě vyzvednuto do stanovené doby, tj. 16:00 hodin, tak personál kontaktuje rodiče, popř. pověřené osoby, telefonicky. Pokud neuspěje, tak se obrátí na obecní úřad, který je podle § 15 zákona č. 359/1999 Sb., povinen zajistit dítěti neodkladnou péči, případně se obrátí na Policii ČR. Za každou, byť i započatou hodinu bude účtováno 250,- Kč (slovy: dvě stě padesát korun českých). Jestliže bude u rodiče dítěte docházet častěji k porušování provozní doby DS, může tato skutečnost vést k trvalému vyloučení dítěte z DS. Rodič je při předání dítěte do DS povinen předat pečující osobě věci osobní potřeby dítěte, zvláště náhradní oblečení a přezůvky, u menších dětí pleny a hygienické ubrousky, vše označené jménem dítěte. V případě nesplnění těchto požadavků je pečující osoba oprávněna odmítnout přijetí dítěte nebo dohodnout zkrácení doby pobytu oproti době rezervované rodičem.

Dále je rodič povinen sdělit pečující osobě případné zvláštní požadavky ohledně péče o dítě.

Do DS je přísně zakázáno vnášení zvířat, věcí, předmětů či látek, které by mohly ohrozit život či zdraví dětí, a to zejména dráždivých chemických látek, pyrotechniky, zbraní, sirek, zapalovačů, ostrých předmětů – jehel, špendlíků apod., ale také nevhodných hraček. Do prostor DS může rodič přinést pouze hračky, které odpovídají všem relevantním normám, zejména ČSN EN technickým a bezpečnostním a současně jsou dezinfikované. Za přinesené hračky provozovatel nezodpovídá. Dále děti u sebe nesmí mít bonbóny, žvýkačky, případně jiné laskominy a cenné předměty.

6. Režim dne

Režim dne může být z organizačních či technických důvodů částečně upraven, odborně způsobilá osoba ho pružně přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí.

Pondělí, středa, pátek

6,30 - 8:00 h	Příchod dětí, volná hra
8:00 – 8:30 h	Spontánní hra, individuální činnost, přivítání v DS
8:30 – 8:45 h	Dětská jóga
8:45 – 9,00 h	ANJ
9:00 - 9:15 h	Hygiena, dopolední svačina
9:15 - 11:30 h	Hygiena, pobyt venku
11:30 – 12:00 h	Hygiena, oběd
12,00 - 14:00 h	Hygiena, odpolední odpočinek
14:00 - 14:30 h	Hygiena, odpolední svačina
14:30 - 16:00 h	Odpolední činnosti, pobyt venku

Úterý, čtvrtek

6,30 - 8:00 h	Příchod dětí, volná hra
8:00 – 8:30 h	Spontánní hra, individuální činnost, přivítání v DS
8:30 – 9:00 h	Logohrátky, zpívání
9:00 - 9:15 h	Hygiena, dopolední svačina
9:15 - 11:30 h	Hygiena, pobyt venku
11:30 – 12:00 h	Hygiena, oběd
12,00 - 14:00 h	Hygiena, odpolední odpočinek
14:00 - 14:30 h	Hygiena, odpolední svačina
14:30 - 16:00 h	Odpolední činnosti, pobyt venku

Organizace dne je pouze orientační, odborně způsobilá osoba si program dne přizpůsobuje aktuálním potřebám dětí. Výchovná činnost probíhá podle plánu výchovy a péče vypracovaného personálem DS a je případně přizpůsobována věku a skladbě aktuálně přítomných dětí.

Při provozu DS jsou respektována práva dítěte v souladu s Úmluvou o právech dítěte.

Pobyt venku

Ven se chodí denně (za každého počasí mimo extrémních podmínek), při letních měsících se činnosti přesouvají co nejvíce ven. Pro pobyt venku slouží oplocený travnatý pozemek provozovatele, kde jsou umístěny herní prvky pro venkovní hry dětí. Děti dále tráví pobyt venku vycházkou do blízkého okolí, na dětská hřiště, sportovní hřiště a předem prozkoumaný terén odborně způsobilou osobou.

Při pobytu venku jsou prováděny řízené i spontánní činnosti:

- sezónní činnosti
- pohybové činnosti
- prvky sportovních her
- turistika
- poznávací činnosti

Doba a čas pobytu dětí venku je stanoven v "Režimu dne".

Rodič je povinen zajistit dítěti vhodné oblečení či doplňky dle ročního období:

- V letních měsících pokrývku hlavy, sluneční brýle, ochranný krém s UV faktorem.
- V deštivém počasí holínky a pláštěnku,
- V mrazivém počasí oteplováky, teplou čepici, šálu, rukavice a zateplenou obuv.

Zákonný zástupce odpovídá za vhodné a bezpečné oblečení a obutí dětí při pobytu v DS i pobytu venku. Obutí pro interiér se doporučují bačkory s pevným opátkem, náhradní spodní prádlo, ponožky, hrací kalhoty.

Doporučuje se označit oblečení jménem dítěte, aby se zamezilo případné záměně.

Oblečení by mělo být pohodlné, odpovídající ročnímu období a aktuálnímu počasí.

Pobyt venku se neuskutečňuje při mrazu pod -10 stupňů Celsia, při silném větru, bouřkách a při inverzích.

Pozemek dětské skupiny může být využíván k pohybovým aktivitám denně, dopoledne i odpoledne. Pozemek je uzavřen z důvodů ochrany zdraví a zajištění bezpečnosti dětí. Odborně způsobilé osoby mají přehled o hrajkách si dětech na uvedené ploše. Odborně způsobilé osoby průběžně kontroluje stav vybavení. Zeleň je pravidelně udržována.

Pískoviště je ošetřováno dle vyhlášky č. 238/2011 Sb., o hygienických limitech písku v pískovištích venkovních hracích ploch v platném znění. Pískoviště je zakryté síťovanou vzdušnou plachtou. Za stav pozemku zodpovídá poskytovatel.

Odpočinek

Dětem k odpolednímu odpočinku slouží prostory ložnice.

Doba odpočinku probíhá od 12:00 do 14:00 hodin.

Odpočinek a spánek vychází z individuálních potřeb dětí. Dětem, které neusnou, jsou nabídnuty náhradní aktivity organizované tak, aby nerušily spící nebo odpočívající děti. Nutit děti ke spánku na lůžku je nepřípustné. Odpolední odpočinek dětí probíhá v prostoru ložnice, kde jsou k odpočinku dětská lůžka, matrace a lůžkoviny. Okna jsou v době odpočinku zastíněna venkovními roletami. Před odpočinkem je místnost důkladně vyvětrána. Doba odpočinku je minimálně 1 hodinu.

Spontánní hry

Jsou základní činností dětí batolecího a předškolního věku a probíhají po celý den. Prolínají se s činnostmi řízenými odborně způsobilými osobami či učitelkami (učitelem) ve vyváženém poměru, s ohledem na individuální potřeby dětí. Možnost spontánní hry je dětem umožněna v dopoledním režimu a také po odpoledním odpočinku.

Didakticky cílené činnosti

Probíhají v průběhu celého dne formou individuální, skupinové či kolektivní práce s odborně způsobilou osobou s dětmi.

Pohybové aktivity

Denně zdravotně zaměřené cvičení (vyrovnávací, protahovací, uvolňovací, dechová, ...). Relaxační a pohybové chvilky, hudebně pohybové činnosti. Denně dostatečné zařazování pohybu při spontánních hrách a pobytu venku. Zdravým pohybem podpoříme správný vývoj dítěte jeho obranyschopnost a psychickou odolnost, rozvíjíme hrubou i jemnou motoriku dítěte.

7. Podmínky přijímání a vyřazení dítěte z DS

Zápis dítěte do DS

Přijímají se zpravidla děti od 1 do 6 let (resp. do nástupu školní docházky). Přednost mají děti s požadavkem celodenní docházky a ze spádové oblasti obcí: Česká Proseč, Chloumek, Stav, Štěpanice, Úbislavice, Zboží.

Děti jsou přijímány průběžně během celého školního roku do naplnění kapacity DS.

Je třeba se přihlásit pomocí elektronické přihlášky, která je k dispozici na webových stránkách www.ubislavice.cz Rodiče či zákonní zástupci budou po odeslání elektronické přihlášky

kontaktování a vyzvání k uzavření Smlouvy o poskytování služeb péče o dítě v dětské skupině (dále jen Smlouva).

Do DS mohou docházet pouze děti, jejichž rodičům umístění dítěte pomůže s jejich uplatněním na trhu práce. V přihlášce dítěte bude uvedeno, zda se bude jednat o každodenní nebo náhodnou docházku a bude-li pobyt dítěte v DS půldenní, nebo celodenní.

Dítě může být vedeno pouze v jedné DS.

Přijetí dítěte do DS

Při sjednávání Smlouvy budou rodiče seznámeni s Plánem výchovy a péče a tímto Provozním řádem DS, které nejsou součástí Smlouvy, ale jsou veřejně dostupné na stránkách DS a vyvěšeny v prostorách DS.

O případných změnách budou rodiče či zákonní zástupci informováni.

Po přijetí oznámení o přijetí a před uzavřením smlouvy doloží rodiče potvrzení dětského lékaře, že se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním, že je proti nákaze imunní nebo se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci dle ustanovení § 50 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví. Posudek o zdravotní způsobilosti dítěte má platnost do doby změny zdravotní způsobilosti dítěte. Dojde-li ke změně zdravotní způsobilosti dítěte, je rodič povinen doložit nové potvrzení dětského lékaře do 10 dnů ode dne zániku platnosti původního potvrzení.

Po obdržení oznámení o přijetí bude bezprostředně uzavřena po domluvě s rodiči Smlouva o poskytování služeb péče o dítě. Současně s podpisem smlouvy dokládá rodič v písemné formě, že je zaměstnán, nebo vykonává podnikatelskou činnost, či studuje, popř. že je nezaměstnaný a zaměstnání si hledá. Rodič je povinen oznámit a doložit všechny změny skutečností uvedených v dokladech do 10 dnů ode dne jejich vzniku (dle zákona č. 247/2014 Sb. o poskytování služby péče o dítě v dětské skupině).

Zákonný zástupce dítěte bere na vědomí, že podmínky jeho uplatnění na trhu práce jsou nezbytnou podmínkou pro zařazení jeho dítěte do dětské skupiny a musejí trvat po celou dobu trvání smlouvy.

Současně s podpisem smlouvy dokládá rodič vyplněný Evidenční list a souhlas s dokumentem Informovaný souhlas (všechny dokumenty jsou k dispozici na webových stránkách obce, sekce DS) nebo u vedoucí DS.

Po celou dobu docházky dítěte do DS musí být splněny následující podmínky:

a) Minimálně jeden z rodičů dítěte musí splňovat jednu z podmínek:

- je zaměstnán (dokládá se potvrzení od zaměstnavatele, území zaměstnání není rozhodující)

- vykonává podnikatelskou činnost (dokládá se potvrzení příslušné správy sociálního zabezpečení)

- studuje (dokládá se potvrzení školy)

- pokud je nezaměstnaný, tak si zaměstnání hledá (dokládá se potvrzení úřadu práce o tom, že je rodič veden v evidenci uchazečů o zaměstnání)

b) dítě žije ve společné domácnosti s rodičem, který dítě přihlašuje.

Každé nové příchozí dítě má při vstupu do DS právo na individuální adaptační režim (viz Adaptační program), který zpravidla trvá po dobu jednoho měsíce a je realizován na základě společně dohodnutého postupu rodičů a odborně způsobilých osob či jiných pověřených osob (dalšími účastníky může být pediatr, dětský psycholog, psychiatr, výživový odborník atd.). Po uplynutí této doby se předpokládá plná integrace, případné výjimky lze tolerovat pouze v případě, že zásadním způsobem nenarušují atmosféru DS či neohrožují bezpečí či zdraví ostatních dětí.

Odmítnutí přijetí dítěte do DS

Přijetí dítěte do zařízení může být odmítnuto:

- pokud rodiče nesplňují kritéria přijetí (viz. výše)
- pokud rodiče uvedou nepravdivé nebo neúplné informace
- pokud dítě nemá potvrzení dětského lékaře
- je-li plná kapacita zařízení

Ukončení umístění dítěte v DS

K ukončení smlouvy o poskytování služeb péče o děti v DS může dojít:

- uplynutím doby, na kterou byla smlouva uzavřena, nebo písemnou dohodou
- uzavřením dohody o ukončení.
- dítě nedochází dle Smlouvy do DS bez omluvy po dobu 2 týdnů
- zákonný zástupce dítěte závažným způsobem opakovaně narušuje provoz školy či opakovaně porušuje ustanovení Smlouvy a Provozního řádu.
- zákonný zástupce neuhradí cenu sjednanou za služby DS, nereaguje na písemnou upomínku a nenabídne náhradní řešení vyrovnané akceptovatelné oběma stranami
- ze zdravotních důvodů, pokud se dítě stane nezpůsobilým (vyjádření odborníka – pediatr, psycholog)
- v průběhu zkušební doby, pokud bylo dítě na přesně definovanou zkušební dobu přijato

- pokud je dítě agresivní, ohrožuje sebe a ostatní děti na zdraví, jeho chování je v hrubém rozporu s provozním řádem a narušuje výchovně vzdělávací proces v DS

Odstoupení od smlouvy při porušení řádu

- Provozovatel může odstoupit od smlouvy v případě, že rodič dítěte závažným způsobem nebo opakovaně porušuje Provozní řád DS.

- Provozovatel může odstoupit od smlouvy v případě, že specifické potřeby dítěte přesahují možnosti provozovatele (např. dítě chronicky nemocné, či dítě vyžadující služby přesahující rámec možností DS).

- Provozovatel může odstoupit od smlouvy v případě, že dítě není schopno adaptace na pobyt v DS ani po době 3 měsíců.

8. Režim stravování a pitný režim

Stravování

Stravu poskytují pracovníce místní kuchyně pod vedením hlavní kuchařky v souladu s výživovými normami a spotřebním košem:

Oblast

Právní základ

Povinnost zajistit výživově vhodnou stravu Zákon 258/2000 Sb.

Hygienické požadavky na stravování Zákon 258/2000 Sb., vyhláška 410/2005 Sb.

Výživové normy a spotřební koš Metodický pokyn MZ ČR

Doporučené porce a skladba jídelníčku Vyhláška 107/2005 Sb.

Strava je připravována, uchovávána i přepravována do DS v souladu s HACCP směrnicí, která je k dohledání na webových stránkách DS.

Svačiny i hlavní jídlo připravují v přípravně jídla DS odborně způsobilé osoby.

Odborně způsobilá osoba zajistí také dostatečnou nabídku nápojů. Na svačinky nám také rodiče dětí mohou poskytnout přiměřené množství čerstvého ovoce a zeleniny ze zahrádky, pokud nejsou chemicky ošetřeny. Následně budou dostatečně omyté. Čas na podávání jídel je možné posunout v rozpětí cca 20 minut.

Násilné nucení dětí do jídla považujeme za nepřijatelné. Nádobí se umývá hned v prostorách přípravy jídla. V DS se stravují pouze děti a zaměstnanci, žádní cizí strážníci.

V dětské skupině je zajištěno celodenní stravování, a to dopolední svačiny, oběd, odpolední svačiny. Časový odstup jednotlivých jídel nepřesahuje 3 hodiny. Cena za celodenní stravování činí 115,- Kč. Cena za půldenní stravování činí 85,- Kč.

Odhlášení obědů je možné nejpozději do 8.00 hodin daného dne, neodhlášené obědy jsou počítány v plné výši. Za každý včasně odhlášený den se stravné vrací v plné výši. Personál, který přichází do styku s jídlem určeným pro děti, je proškolen v příslušných hygienických předpisech. Jídelní lístek na daný týden je umístěn na nástěnce v šatně DS.

Pitný režim:

V DS jsou dětem k dispozici po celý den tekutiny. Děti mají možnost se napít v průběhu celého dne dle vlastní potřeby. Děti jsou cíleně vedeny k pitnému režimu a nápoje se obměňují – čaje, ovocné šťávy, voda, mléko a jiné. Na přijímání tekutin dětmi dohlíží odborně způsobilá osoba. V letních měsících je dětem zajištěno podávání tekutin během celého pobytu venku. Nápoje jsou dle potřeby doplňovány.

Z hygienických důvodů není možné neodebraný oběd vydat domů. Dále ze stejných důvodů je zakázáno přinášení vlastních potravin a nápojů do DS– výjimku lze udělit pouze dětem, u kterých to vyžaduje jejich zdravotní stav a je sjednáno písemnou formou.

9. Úhrada nákladů za službu péče o dítě

Služba péče o dítě je poskytována s částečnou úhradou nákladů podle § 6 odst. 2 zákona o DS. Úhrada nákladů za službu péče o dítě je určena na pokrytí provozních nákladů zařízení.

Ceník platný od 1. dubna 2026:

Za celý měsíc je úhrada ve výši 1 500 Kč bez ohledu, kolik dní dítě bylo/nebylo v DS.

Pravidla úhrady nákladů jsou uvedena v písemné Smlouvě o poskytování služby péče o dítě mezi provozovatelem a rodičem. Školné a stravné je splatné vždy do 15. dne v měsíci převodem na účet 1160439359/0800. Do poznámky rodiče napíše jméno dítěte.

Opakované neuhrazení těchto plateb je považováno za závažné porušení provozu DS a může být i důvodem pro ukončení docházky dítěte do DS. Přepjatky budou vyúčtovávány 2x do roka (duben a říjen) a vráceny na účet uvedeným zákonným zástupcem.

Úhrada jízdného a vstupného na menší kulturní akce se provádí z měsíčního poplatku. Pokud se jedná o větší výlet (např.: vlastní doprava), možnost dalších aktivit (plavání, bruslení ...), tak poplatek za tyto aktivity hradí rodiče. Výše požadované částky je sdělena rodiči nejpozději 24 hodin před akcí. Finanční hotovost je rodičem osobně předána personálu dětské skupiny při nástupu či odchodu dítěte ze zařízení, nebo převedena na účet DS.

10. Práva a povinnosti

Práva dítěte

- vyžadovat dodržování jednání a chování ze stran odborně způsobilých osob v souladu s vizí, misí a hodnotami Dětské skupiny Kvítka, Úbislavice
- na výchovu přiměřenou jejich věku a vývoji
- být respektováno jako individualita, která tvoří vlastní život
- na laskavé a vlídné zacházení
- na soukromí
- na poskytnutí ochrany
- na uplatnění jedince ve společnosti
- vyjádřit svůj názor a být respektováno
- na kladné prostředí
- kdykoliv se napít
- jít kdykoliv na toaletu
- jíst pouze tolik, kolik dítě chce
- být vždy vyslechnuto
- zvolit si hru nebo činnost z nabídky dle vlastního přání
- pomoc odborně způsobilé osoby, kdykoli potřebuje

Povinnosti dítěte

- respektovat a dodržovat dohodnutá pravidla DS, pokyny odborně způsobilé osoby, zvláště pokud hrozí bezprostřední nebezpečí
- neničit práci druhých
- chovat se vstřícně k ostatním dětem, neubližovat jim
- chovat se ke všem dospělým lidem zdvořile
- požádat a poděkovat
- vyjadřovat se slušně
- nechovat se agresivně a násilně
- dodržovat již osvojené hygienické návyky
- udržovat své věci v pořádku

- uklízet si po sobě
- nepoškozovat záměrně zařízení a hračky
- respektovat a ctít své rodiče či zákonné zástupce

Práva rodičů/zákonných zástupců

- vyžadovat dodržování jednání a chování ze stran odborně způsobilých osob v souladu s vizí, misí a hodnotami Dětské skupiny Kvítka, Úbislavice
- na diskrétnost a ochranu informací týkajících se jejich osobního a rodinného života
- přispívat svými nápady a náměty k obohacení výchovného programu v DS
- možnost zúčastnit se akcí pořádaných zařízením
- požádat o záznam svého dítěte
- možnost projevit svá přání, nápady a připomínky
- konzultovat výchovné, vzdělávací a jiné problémy svého dítěte s odborně způsobilou osobou
- na předložení vyúčtování a způsob využití sponzorského či jiného daru
- na zdvořilé a otevřené jednání ze strany všech zaměstnanců Dětské skupiny

Péče v DS zabezpečuje uspokojování přirozených potřeb dítěte. Rozvoj jeho osobnosti probíhá ve spolupráci rodiny a DS.

Povinnosti rodičů/zákonných zástupců

- omlouvat včas nepřítomnost dítěte
- jsou povinni sdělit poskytovateli všechny skutečnosti, které by mohly ovlivnit péči o dítě a jeho prospívání, tyto skutečnosti uvést do Evidenčního listu dítěte, který bude vyplněn rodičem/zákonným zástupcem po přijetí dítěte do dětské skupiny, (např. osoby oprávněné vyzvedávat dítě či vyjádření lékaře ke zdravotnímu stavu třeba alergie na potraviny, štípnutí vosy, dieta, fobie, pomočování, atd.) a oznamovat poskytovateli případné změny.
- respektovat informaci o onemocnění dítěte během dne a dítě si ze zařízení co nejdříve vyzvednout
- hlásit všechny změny v údajích (čísla telefonu, zdravotní pojišťovny, bydliště, zdravotního stavu dítěte).

- informace o dětech jsou využívány pouze pro potřeby zařízení nebo oprávněné orgány státní správy a samosprávy pro potřebu uplatnění zákona č. 106/1999 Sb. O svobodném přístupu k informacím.

- chovat se v rámci společenských vztahů se zaměstnanci a ostatními rodiči zdvořile, řešit případné problémy smírnou cestou s vedením zařízení

11. Hodnocení dětí

Hodnocení dětí má za úkol sledovat vývoj dítěte během pobytu v DS a zajistit návaznost na další výchovný proces. Odborně způsobilé osoby sbírají podklady z průběžného pozorování dítěte, pedagogického posuzování a hodnocení úrovně dílčích funkcí v jednotlivých oblastech vývoje a následné stanovení vhodných metod a postupů při práci s dítětem. Aktualizované údaje o dětech získané v průběhu výchovného procesu slouží jako zpětná vazba. Tyto materiály se stávají východiskem pro další efektivnější práci s dětmi.

12. Komunikace mezi poskytovatelem služby péče o dítě a rodiči dítěte

Rodič dítěte má právo projevit jakékoli připomínky k chodu dětské skupiny a konzultovat výchovné i jiné problémy svého dítěte s personálem DS.

Odborně způsobilá osoba dává pravidelně zpětnou vazbu na chování, rozvoj znalostí a dovedností dítěte.

Jsou vítány jakékoliv náměty a nápady ze strany rodičů dětí, které přispějí k obohacení programu DS, dále výpomoci při přípravě slavností a zábavných akcí apod.

O plánovaných akcích jsou rodiče pravidelně informováni prostřednictvím nástěnky v šatně zařízení, e-mailu nebo informací vyvěšených na webové stránce DS www.ubislavice.cz

Standardní komunikace mezi DS a zákonnými zástupci bude přes aplikaci WhatsApp (informování o akcích, omlouvání, jiný čas vyzvedávání dětí, návštěva DS ze strany zákonného zástupce apod.).

Konzultaci s provozovatelem DS lze dohodnout na tel. čísle 724 588 132. Konzultace s odborně způsobilou osobou při předání dítěte je možná denně nebo na tel. čísle dané DS.

13. Způsob zajištění vhodného mikroklimatu (způsob a intenzita větrání, vytápění), osvětlení

Teplota vzduchu

Denní místnost je vytápěna na 20°C až 22°C. Kontrolu teploty vzduchu zajišťuje pečující osoba. Místnost je vybavena nástěnným teploměrem ve výšce 1,2 až 1,5 m nad podlahou na vnitřní straně místnosti, který měří s přesností 0,5°C. Provoz zařízení je zastaven v případě,

kdy tři po sobě následující dny dojde k poklesu vzduchu pod 18°C nebo v jednom dni dojde k poklesu vzduchu pod 16°C.

Větrání

Je dbáno na pravidelné větrání místností podle aktuálního stavu ovzduší: ráno před příchodem dětí do zařízení prostřednictvím intenzivního vyvětrání, v průběhu dne prostřednictvím krátkého a intenzivního větrání, během odpoledního odpočinku dětí. Budova je vybavena rekuperací.

Osvětlení

V prostorách určených k trvalé činnosti dětí je zajištěno vyhovující denní i umělé osvětlení v souladu s normovanými požadavky. Ochranu před oslněním zajišťují v oknech venkovní žaluzie. Povrchy pracovních ploch nejsou lesklé. Barevná úprava místností nenarušuje zrakovou pohodu.

Zásobování pitnou vodou

Zařízení je zásobováno pitnou vodou v souladu s normovanými požadavky. Pitná voda je odebírána z obecní vodovodní sítě.

14. Způsob zajištění výměny a skladování prádla

Výměna prádla

Výměna lůžkovin se uskutečňuje jednou za 2 týdny, výměna ručníků jednou za týden, nebo v případě potřeby ihned.

Výměnu dětských pyžam zajišťují rodiče dětí jednou za týden, v případě vlastního polštářku dětí z domova je doporučena výměna jednou za 2 týdny.

Praní prádla a manipulace s prádlem

Praní prádla je zajištěno vlastní pračkou v DS. Manipulace s použitým a čistým prádlem se uskutečňuje odděleně. Použité a čisté prádlo se skladuje v samostatném vyčleněném prostoru, vzájemně odděleném. Skříně se pravidelně větrají a dezinfikují. Při výskytu infekčního onemocnění se ručníky a ložní prádlo vymění ihned a vyperou s použitím dezinfekčního prostředku. Kontaminované prádlo se vymění a vyperou ihned.

15. Požadavky na hygienicko-protiepidemický režim

Denní úklid

Denní úklid se provádí: setřením na vlhko všech podlah, nábytku, krytů topných těles, okenních parapetů, klik, rukojetí splachovadel, vynášení odpadků, vyčištění kobereců vysavačem, umytím umyvadel, záchodových mís, sedátek na záchodech za použití čisticích prostředků s dezinfekčním účinkem.

Týdenní, celkový

Týdenní úklid se provádí: jednou týdně omytím omyvatelných částí stěn na záchodech a dezinfikování umýváren a záchodů, minimálně dvakrát ročně umytím oken včetně rámu a svítidel a dvakrát ročně celkovým úklidem všech prostor zařízení.

Způsob a četnost desinsekce a deratizace

Desinfekce a deratizace se provádí: profylakticky jedenkrát ročně a dle potřeby za použití přípravků k tomu vhodných po konzultaci s odbornými pracovníky.

Manipulace se vzniklými odpady a jejich likvidace

Pevné odpadky jsou ukládány do uzavřených nádob, umožňujících snadnou sanitaci. Plastové obaly, papír jsou ukládány zvlášť a zneškodňovány denně odpovídajícím způsobem. Na dětské pleny je vyhrazen speciální odpadkový koš, který se denně vynáší.

Umístění přebalovacího pultu

Pro menší děti, které nosí pleny během dne či na spaní je k dispozici i přebalovací pult, umístěný ve rozloženém stavu (tedy ihned k použití) v prostorové větratelné skříni. Čistění přebalovacího pultu probíhá po každém použití, odnímatelná umyvatelná část se hygienicky ošetřuje v prostorách toalet pro personál, kde je také výlevka a čisticí prostředky.

Umístění a čistění nočníků

Pro menší děti, které dosud nepoužívají malé záchodky (či se jich bojí), jsou umístěny 3 nočníky v dětské koupelně. Vynášení, čistění nočníků se provádí v toaletě pro personál, kde je také výlevka a čisticí prostředky.

Malování prostor DS

Malování bude probíhat 1 x za 2 roky nebo v případě potřeby dříve.

Hygienické postupy jsou popsány v **Asanační směrnici**, která je k dohledání na webových stránkách DS.

16. Další požadavky

Nemoc dítěte

Při náhlém onemocnění dítěte v dětské skupině jsou rodiče telefonicky ihned informováni o stavu dítěte a podle svých možností si dítě po dohodě s odborně způsobilou osobou co nejdříve vyzvednou. Po nemoci by měli rodiče přinést potvrzení od lékaře, že je dítě schopné vrátit se do kolektivu dětí v dětské skupině. V případě onemocnění dítěte je rodič povinen neprodleně informovat odborně způsobilou osobu o stavu dítěte a jeho nepřítomnosti v zařízení. V případě, že dítě jeví příznaky nemoci má odborně způsobilá osoba právo daný den dítě odmítnout přijmout do zařízení dětské skupiny.

Výskyt infekčního onemocnění

Výskyt každého infekčního onemocnění v rodině (neštovice, žloutenka, mononukleóza aj.) je rodič povinen neprodleně oznámit odborně způsobilé osobě.

Výskyt pedikulózy (veš dětská)

Výskyt vši dětské v rodině je rodič povinen neprodleně oznámit odborně způsobilé osobě. Zbavit děti vši je povinností rodičů, nikoliv odborně způsobilých osob. Dětská skupina doporučuje rodičům držet se doporučených postupů odborníků a čištění vlasů několikrát po sobě a po několika dnech i týdnech opakovat. Při hromadném výskytu bude také informována krajská hygienická stanice.

Evidence a registrace úrazů

V případě úrazu je odborně způsobilá osoba povinna zajistit dítěti prvotní ošetření, případně i lékařské vyšetření. Bezodkladně jsou o úrazu informováni rodiče dítěte. Odborně způsobilá osoba zajistí zápis do knihy úrazů do 24 hodin. Za daný úraz je považován úraz, který se stal v přímé souvislosti s péčí o dítě (v dětské skupině, při akcích konaných dětskou skupinou mimo zařízení) od doby převzetí do doby předání dítěte rodiči či pověřené osobě. Při úrazu a záznamu o úrazu se postupuje v souladu s vyhláškou č. 64/2005 Sb.

Pokud dojde k závažnému zranění, volá se rychlá zdravotnická pomoc. V tomto případě se postupuje podle vnitřní směrnice DS o bezpečnosti a ochraně zdraví zaměstnanců a traumatologického plánu.

Vyjmutí prisátého klíštěte ani odstraňování vši nespadá do urgentní pomoci. Lékárnička pro poskytnutí první pomoci je součástí povinného vybavení zařízení.

Odborně způsobilá osoba má právo vyloučit dítě z akcí, konaných mimo DS z důvodu zajištění bezpečnosti a zdraví ostatních dětí.

17. Požární ochrana a evakuace

Zařízení DS má zpracovaný evakuační plán.

Veškerý personál je pravidelně školený na bezpečnost práce, požární ochranu i zdravotní péči.

Únikové cesty jsou řádně označené, volně přístupné.

Pravidelně dochází ke kontrole hasících přístrojů, které jsou uloženy dle požadavků požární ochrany.

18. Jiné

Omezení v rámci dětské skupiny

V celém objektu dětské skupiny je zákaz kouření a požívání alkoholu, zákaz používání nepovolených elektrických spotřebičů, zákaz vstupu a volného pobíhání zvířat.

Podmínky zacházení s majetkem dětské skupiny

Po dobu pobytu dítěte v dětské skupině zajišťuje odborně způsobilá osoba, aby děti zacházely šetrně s hračkami, vzdělávacími potřebami a nepoškozovaly majetek zařízení. Poškodí-li dítě záměrně jakýkoliv majetek zařízení, bude výše škody projednána s rodičem dítěte, který bude požádán o spolupráci a spoluúčast na odstranění vzniklé škody. Po dobu pobytu v prostorách dětské skupiny jsou rodiče povinni se chovat tak, aby nepoškozovali majetek zařízení.

Pokyny pro případy nouze (havárie, požár a jiné)

Provozní řád nenahrazuje havarijní, provozní a evakuační řády, podle kterých se řeší mimořádné situace.

Stížnosti, oznámení a podněty

V případě podnětných připomínek ke službě péče o dítě v dětské skupině se mohou rodiče dítěte obrátit na zřizovatele. Provozní řád je trvale umístěn na nástěnce v šatně DS a na webových stránkách dětské skupiny. Rodiče dítěte jsou s Provozním řádem seznámeni při přijetí dítěte do zařízení.

19. Uzavření DS

Provozovatel je z nařízení KHS oprávněn dvakrát ročně DS uzavřít z důvodu tzv. sanitárního týdne, to znamená na potřebné provozní úpravy a opravy. Konkrétně se jedná o jeden týden o letních prázdninách a jeden týden o zimních prázdninách.

V období uzavření dětská skupina péči neposkytuje a měsíčně stanovená úhrada nákladů péče se nekrátí.

O úplném uzavření zařízení může také rozhodnout provozovatel operativně z důvodu havárie či nepředpokládané události, o čemž neprodleně vyrozumí DS zákonné zástupce.

Vánoční prázdniny

DS je zavřena v období vánočních prázdnin vyhlášených Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy

Jarní prázdniny

DS je zavřena v období jarních prázdnin vyhlášených Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy pro oblast Jičínsko

Letní prázdniny

V měsících červenec – srpen je prázdninový režim, tedy provozovatel je oprávněn z provozních, technických či obdobných důvodů (počet dětí) svůj provoz omezit. Uzavření DS po dobu min. 14 dnů bude vždy vyhlášeno nejpozději do 30. dubna příslušného roku. Při omezení provozu se měsíčně stanovená úhrada za péči nekrátí.

O prázdninách mohou docházet do DS i děti z okolních dětských skupin nebo mateřských škol na základě volné kapacity a uzavření smlouvy.

20. Závěrečná ustanovení

Tento provozní řád nabývá platnosti a účinnosti dne 1. dubna 2026.